

Принято
Советом учреждения
протокол от 22.01.2016 № 3

Утверждено приказом
директора МБОУ ДО
«Центр творчества и досуга»
от 22.01.2016 №25

Положение о Совете учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Совете учреждения (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом МБОУ ДО «Центр творчества и досуга» (далее – учреждение).
- 1.2. Совет учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета учреждения, порядок принятия им решений и выступления от имени учреждения установлены уставом учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Совет учреждения осуществляет свою деятельность в рамках установленной компетенции во взаимодействии с администрацией учреждения в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.
- 1.5. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему обсуждаются и принимаются на заседании Совета учреждения, утверждаются и вводятся в действие приказом директора учреждения.
- 1.6. Настоящее Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Организация деятельности Совета учреждения

- 2.1. Председатель Совета учреждения организует его деятельность, подготовку и проведение заседаний, информирует членов о предстоящем заседании, определяет повестку заседаний, контролирует выполнение решений, имеет право решающего голоса в случае равенства голосов при голосовании. В отсутствие председателя его замещает лицо, избранное на данном заседании для его ведения.
- 2.2. Решения Совета учреждения носят рекомендательный характер, после утверждения приказом директора учреждения становятся обязательными для исполнения.
- 2.3. Решения Совета учреждения оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней от даты проведения заседания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 2.4. Протоколы заседаний Совета учреждения, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета учреждения и секретарем.
- 2.5. Протоколы заседаний Совета учреждения входят в номенклатуру дел учреждения.

3. Права, обязанности и ответственность Совета учреждения

- 3.1. Права Совета учреждения:
 - 3.1.1. выбор форм проведения заседаний;
 - 3.1.2. создание временных рабочих групп для подготовки заседаний, работы и выполнения решений;
 - 3.1.3. открытость проведения заседаний (приглашение представителей Учредителя, общественных организаций, органов государственной власти, родительской общественности, педагогических работников других образовательных организаций и т.д.);
 - 3.1.4. иные права в соответствии с задачами его деятельности.
- 3.2. Обязанности Совета учреждения:
 - 3.2.1. выполнение принятых решений в полном объеме в соответствии с определенными сроками;
 - 3.2.2. посещение заседаний, участие в их работе и подготовке;
 - 3.2.3. соблюдение законодательства Российской Федерации.
- 3.3. Ответственность Совета учреждения:
 - 3.3.1. за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации;
 - 3.3.2. за выполнение плана работы Совета учреждения.